

FZ-202207 Gestion des formations des prises en charge

Durée: 7.00 heures (1.00 jour)

Profils des apprenants

- Toute personne en charge de la gestion des prises en charge des formations plan développement des compétences

Prérequis

- Aucun

Objectifs pédagogiques

- Connaître les 11 OPCO
- Être autonome dans la gestion administrative des demandes de prise en charge
- Créer une demande de prise en charge
- Mettre en place un suivi des demandes de prise en charge

Contenu de la formation

- Demie Journée 1
 - Présentation des OPCO
 - Présentation des différentes missions
 - Retrouver un OPCO à partir d'une activité professionnelle
- Demie Journée 2
 - Le document des bonnes questions à poser
 - Les différentes étapes à respecter
 - Créer une demande de prise en charge
 - Mettre en place un tableau de suivi
 - Règles de fonctionnement des différents OPCO
 - Gérer la suite des dossiers (facturation)

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

La formation est animée par Virginie Béziel spécialiste de l'organisation et de la gestion administrative des formations.

FORMA'ZEN

167 rue François Buloz
73000 CHAMBERY
Email: admin@forma-zen.fr
Tel: 06 48 51 80 53



Modalités d'accès :

Contactez-nous au 06 48 51 80 53 ou par mail : admin@forma-zen.fr

Délais d'accès :

Nos formations sont réalisées à la demande. Nous programmerons les dates en fonction de vos contraintes et de nos disponibilités.

Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap.

Les aspects, l'accessibilité et le type de handicap au regard des modalités d'accompagnement pédagogiques sont à évoquer impérativement au cours de l'entretien préalable à toute contractualisation afin de pouvoir orienter ou accompagner au mieux les personnes en situation de handicap.

Référente Handicap : Virginie BEZIEL - virginie@forma-zen.fr

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans un espace dédié
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Prix : 1 200 € ht par jour et par personne

Possibilité de prise en charge. Nous consulter admin@forma-zen.fr